

Ata n.º 12/2017

Primeira do Executivo resultante das Eleições de 2017/10/01

No dia dezanove de outubro de dois mil e dezassete, pelas vinte e uma horas, reuniu o novo Executivo da Junta da Freguesia de Ermesinde, em reunião extraordinária, com as seguintes presenças: -----

João Fernando da Costa Morgado, Presidente eleito por sufrágio direto no ato eleitoral de um de outubro de dois mil dezassete, e os Vogais, Miguel António Pereira de Oliveira, Helena Isabel da Rocha Oliveira, Juliana Cardoso da Silva, André Adolfo da Silva Teixeira, Bruno Miguel Bessa Ascensão e António Joaquim Teixeira da Mota, eleitos em Assembleia de Freguesia, realizada em dezassete de outubro do corrente ano. -----

A reunião teve a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

Ponto 1 - Marcação de dia fixo para as reuniões ordinárias públicas; -----

Ponto 2 - Metodologia a seguir na reuniões ordinárias; -----

Ponto 3 - Distribuição de funções; -----

Ponto 4 - Delegação de competências, de acordo com o artº. 17º. Da Lei nº. 75/2013, de 12 de Setembro; -----

Ponto 5 - Movimento de contas bancárias; -----

Ponto 6 - Autorizações de pagamentos e datas para pagamentos; -----

Ponto 7 - Apresentação de cumprimentos à Câmara Municipal e Assembleia Municipal de Valongo; -----

Ponto 8 - Agendamento de reunião com o Executivo camarário; -----

Ponto 9 - Alteração/Criação da Composição das seguintes Comissões: -----

Ponto 10 – Deliberação sobre o pedido de apoio do Clube de Propaganda da Natação -----

- Análise de Pedidos de Subsídios; -----

- Acompanhamento da elaboração da proposta do Plano e Orçamento para 2018; -----

- Análise dos pedidos no âmbito do Fundo de Emergência Social. -----

Ponto 1 - Marcação de dia fixo para as reuniões ordinárias públicas; -----

O Senhor Presidente da Junta abriu a sessão e iniciando a discussão da Ordem de Trabalhos colocou à consideração de todos os elementos que o dia fixo para as reuniões Ordinárias Públicas se mantivesse na primeira quarta-feira de cada mês, pelas 21,00 horas. Esta sugestão foi posta a votação tendo sido aprovada por unanimidade. -----

Ponto 2 - Metodologia a seguir na reuniões ordinárias; -----

No que concerne ao segundo ponto, foi também sugerido pelo Senhor Presidente que todas as reuniões Ordinárias Públicas, tivessem no início um período de trinta minutos reservado ao público, que se repetirá depois do final da discussão da Ordem do Dia, desde que o interveniente não estivesse presente no início da reunião. Foi, também, sugerido que a intervenção dos membros da Junta tivesse lugar após a discussão dos pontos da Ordem do Dia, mas antes do ponto Expediente. Esta deliberação foi aprovada por unanimidade. -----

Ponto 3 - Distribuição de funções; -----

Passado ao terceiro ponto, no uso das suas competências, atribuídas por Lei, nomeadamente no nº. 2 do artº. 18º., alínea b) da Lei nº. 75/2013, de 12 de Setembro de 2013, o Senhor Presidente delegou as funções de Secretário na Vogal, Helena Isabel Rocha Oliveira e as funções de Tesoureiro na Vogal, Miguel António Pereira de Oliveira. -----

O Senhor Presidente nomeou seu substituto, em situações de impedimento ou ausências, delegando, durante esse período, as competências que lhe são conferidas, na Vogal Tesoureiro Miguel António Pereira de Oliveira. -----

Ponto 4 - Delegação de competências, de acordo com o artº. 17º. da Lei nº. 75/2013, de 12 de Setembro; -----

Tomada a palavra pelo Sr. Presidente da Junta, por este foi proposto que fossem delegadas todas as competências da Junta de Freguesia, prevista na Lei 75/2013, de 12 de setembro, no Presidente da Junta, exceto as referidas no nº. 1 do artº. 17 da citada Lei, consideradas indelegáveis, podendo este subdelegar nos restantes elementos do Executivo. Esta proposta foi aprovada por unanimidade. -----

Foi ainda comunicado pelo Senhor Presidente da Junta a sua decisão de atribuir o exercício de funções a Meio tempo a dois Vogais, a saber: -----

Tesoureiro - Miguel António Pereira de Oliveira, a quem compete as funções de: -----



Handwritten signatures and initials in blue ink.

No âmbito financeiro: -----  
tratamento de Iva, autorizações de pagamento, acompanhamento da execução orçamental de  
Receita e Despesa.-----

No âmbito administrativo: -----  
assuntos relacionados com os Cemitérios, designadamente: -----

- a) a análise dos processos previamente instruídos pelos serviços administrativos; -----
- b) notificação de: processos de averbamentos, pagamentos de licenças e taxas de  
utilização de recursos; -----
- c) emissão de respostas aos pedidos de informações e notificações relacionados com os  
cemitérios;

assuntos relacionados com Canídeos e Gatídeos, designadamente: -----

- a) Notificações de contraordenações; -----
- b) Demais assuntos relacionados com os registos, licenças e falta destes. -----

Secretário - Helena Isabel Rocha Oliveira, a quem compete a elaboração das atas e Avaliação  
de Funcionários. -----

Foi, também, deliberado por unanimidade delegar no Senhor Presidente da Junta e por  
delegação deste, nas Funcionárias Maria Irene Ferreira Gomes Barbosa Ramos, Maria de  
Lurdes dos Prazeres Almeida Ribeiro, Celeste Dulce Ascensão Silva e Maria da Graça Ferreira  
Marques Campos, a capacidade para Certificação de Fotocópias. -----

O Senhor Presidente, de acordo com a alínea c) do nº. 3, do artº. 18º. da lei 75/2013, de 12 de  
Setembro, atribuiu à Vogal Secretária a função de subscrição dos Atestados e Certidões. De  
harmonia com o estipulado nos artigos 44º e 46º. do Decreto Lei nº. 4/2015 – Código do  
Procedimento Administrativo – a Secretária da Junta de Freguesia – Helena Isabel Rocha  
Oliveira – subdelega nas Funcionárias Maria Irene Ferreira Gomes Barbosa Ramos, Maria de  
Lurdes dos Prazeres Almeida Ribeiro, Celeste Dulce Ascensão Silva e Maria da Graça Ferreira

Marques Campos, Cecília Maria da Silva Encarnação, Luís Miguel Anastácio Dias e Paulo César da Silva Ferreira a competência para subscrever Atestados. -----

Ponto 5 - Movimento de contas bancárias; -----

No que se refere ao quinto ponto, o Senhor Presidente colocou à consideração dos presentes que as contas bancárias fossem movimentadas de acordo com a atual Norma de Controlo Interno, que estipula que as contas bancárias sejam movimentadas com duas assinaturas, do Presidente e do Tesoureiro, podendo, qualquer um deles, ser substituído pelo Secretário, em caso de falta ou impedimento legal. Esta deliberação foi aprovada por unanimidade. -----

Ponto 6 – Autorizações de pagamento e datas para pagamentos; -----

Discutindo-se o sexto ponto, foi aprovado por unanimidade que os pagamentos serão efetuados ao dia vinte e cinco de cada mês, com a possibilidade de serem antecipados se, esse dia, coincidir com Sábado, Domingo ou Sexta-feira feriado. -----

Foi ainda deliberado por unanimidade delegar no senhor Presidente a autorização para a realização de despesas e respetivos pagamentos, desde que devidamente orçamentadas e previstas em Plano de Atividades. -----

Ponto 7 - Apresentação de cumprimentos à Câmara Municipal e Assembleia Municipal de Valongo; -----

No que respeita ao sétimo ponto, foi deliberado que o Senhor Presidente se encarregue de enviar um ofício de felicitações ao Senhor Presidente da Câmara e Presidente da Assembleia Municipal de Valongo. -----

Ponto 8 - Agendamento de reunião com o Executivo camarário; -----

Foi, ainda, deliberado, no âmbito deste ponto, solicitar ao Senhor Presidente da Câmara a marcação de uma audiência com todo o Executivo. -----

Ponto 9 – Alteração/criação da composição das seguintes Comissões: -----

- Análise de pedidos de subsídios; -----

- Acompanhamento da elaboração da proposta de Plano e Orçamento para 2018; -----

- Análise dos pedidos no âmbito do Fundo de Emergência Social. -----

Após discussão e sob proposta dos membros do Executivo, foi aprovado por unanimidade que as referidas comissões passarão a ter a seguinte composição: -----

- A comissão de Análise de pedidos de subsídios é composta pelos Vogais: Miguel António Pereira de Oliveira, António Joaquim Teixeira da Mota, Juliana Cardoso da Silva; -----

- A comissão de Acompanhamento da elaboração da proposta do Plano e Orçamento para 2018 é composta pelo Sr. Presidente ou pelo seu substituto, e pelos Vogais: Miguel António Pereira de Oliveira e Bruno Miguel Bessa Ascensão; -----



- A comissão de Análise dos pedidos no âmbito do Fundo de Emergência Social é composta pelo Sr. Presidente ou pelo seu substituto, pela Técnica do Gabinete de Ação Social da Junta de Freguesia e pela Vogal Helena Isabel da Rocha Oliveira.-----

Ponto 10 – Deliberação sobre o pedido de apoio do Clube de Propaganda da Natação -----

Foi apresentado pelo Clube de Propaganda da Natação um pedido de apoio para a secção de Dança, tendo em vista a deslocação ao Montijo, a fim de participarem num campeonato. Analisado o pedido, o Executivo deliberou, por unanimidade, atribuir um apoio pontual, no valor de 200,00 € (duzentos euros). Contudo, ficou estabelecido que não será atribuído mais nenhum apoio pontual, enquanto não forem decididas as diretrizes que vão vigorar para os pedidos de subsídios. Foi ainda decidido enviar uma comunicação a todas as Associações alertando para o cumprimento dos prazos estipulados no respetivo Regulamento, para o pedido de subsídios anuais.-----

E por nada mais haver a tratar foi encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente Ata que depois de lida e aprovada em minuta para surtir efeitos imediatos, vai ser assinada por todos os presentes. -----

A JUNTA,

  
  
  
  
  


